



Vlaamse  
Nutsregulator

# Functiebeschrijving

Economisch adviseur water

## 1. Context van de functie

### 1.1. Missie en waarden

Zie [missie, visie en waarden](#)

### 1.2. Positionering

- **Aan welke functie rapporteert de functiehouder?**  
Directeur warmte, CO2 en water
- **Welke functies rapporteren aan de functiehouder?**  
Geen

### 1.3. Kwantitatieve gegevens

- **Aantal medewerkers waaraan wordt leiding gegeven (met vermelding van type medewerker):**  
Geen
- **Budgetten (met vermelding van het type impact dat de functiehouder heeft):**  
Budget toegewezen voor uitvoering van studies of onderzoeken of inhuren van consultancy.
- **Bijkomende kwantitatieve gegevens:**  
Geen

## 2. Doel van de functie

Ontwikkelen en implementeren van het economisch toezicht op de publieke en private drinkwatermaatschappijen enerzijds en rioolbeheerders anderzijds. Dit met **het doel om** het managementteam en raad van bestuur in staat te stellen de juiste beleidsbeslissingen te nemen, de naleving van beleidsbeslissingen te controleren en de impact hiervan te onderzoeken.

### 3. Resultaatsgebieden

	Resultaat	Voorbeelden van activiteiten
Beleidsvoorbereiding	Proactief verzamelen, genereren en verwerken van informatie en uitbouwen, onderhouden en consulteren van netwerken <b>met als doel</b> de beleidsbeslissingen met kennis en data te onderbouwen, te adviseren over de wenselijke richting van het beleid en proactief behoeften, opportuniteiten of knelpunten te identificeren.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Aansturen van externe studies of verzamelen van informatie geleverd door externe en interne onderzoekers</li> <li>▪ Zelf uitvoeren van beperkt, kort, gefocust onderzoek (opvragen en verwerken van informatie en gegevens)</li> <li>▪ Antwoorden formuleren op concrete vragen</li> <li>▪ Interpretieren van gegevens</li> <li>▪ Nota's, rapporten, beslissingen, adviezen en andere teksten opstellen</li> <li>▪ Relevante gegevens, analyses, studies en adviezen vanuit andere thema's en domeinen gebruiken bij de eigen werkzaamheden</li> <li>▪ Opvolgen van initiatieven op wetgevend vlak en beoordelen impact van mogelijke nieuwe wetgeving in het kader van de relevante taken en bevoegdheden van de Vlaamse Nutsregulator</li> </ul>
Beleidsontwikkeling	Het voorbereiden, uitwerken en afstemmen van beleidsplannen <b>met als doel</b> een visie, een plan van aanpak en bijbehorend instrumentarium te ontwikkelen en op te leveren.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Deelnemen aan projecten ter ontwikkeling van beleidsbeslissingen en bijbehorend instrumentarium (o.a. rapporteringssjablonen)</li> <li>▪ Deelnemen aan vergaderingen ter bepaling van adviezen rond ontwerpwetgeving m.b.t. de relevante taken en bevoegdheden van de Vlaamse Nutsregulator</li> </ul>
Draagvlak en betrokkenheid	Betrekken van relevante actoren binnen en buiten de organisatie bij de beleidsontwikkeling en -uitvoering en de voorstellen op regelmatige basis met hen aftoetsen <b>met als doel</b> de betrokkenheid en het draagvlak te vergroten.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Aftoetsen van beleidsvoorstellen met het werkveld</li> <li>▪ Juiste actoren identificeren</li> <li>▪ Detecteren en afwegen van belangen</li> <li>▪ Op verzoek en/of eigen initiatief deelnemen aan of organiseren van afstemmingsvergaderingen met interne en externe belanghebbenden</li> <li>▪ Organiseren van schriftelijke openbare raadplegingen</li> </ul>
Beleidsimplementatie	Coördineren en ondersteunen van de voorbereiding en uitvoering van de beleidsimplementatie <b>met als doel</b> ervoor te zorgen dat de implementatie van het beleid efficiënt verloopt.	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Uitvoeren van het nazicht van de meerjarige tariefplannen van de drinkwatermaatschappijen</li> <li>▪ Uitvoeren van het nazicht van de opvolgrapporteringen van de drinkwatermaatschappijen</li> <li>▪ Ondersteuning bij de opmaak van tariefbeslissingen</li> <li>▪ Uitvoeren van het nazicht van de bepaling van het variabel tarief nodig</li> </ul>

		<p>om de riolerings- en zuiveringsverplichtingen na te komen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Ontwikkelen en implementeren van het economisch toezicht op de publieke en private drinkwatermaatschappijen enerzijds en de rioolbeheerders anderzijds</li> <li>▪ Instrumenten, modellen, processen, reglementeringen aangaande het beleidsthema opmaken, toepassen, controleren en verfijnen</li> <li>▪ Waken over implementeerbaarheid van het beleid</li> <li>▪ Detecteren en afwegen van belangen</li> <li>▪ Proactief verzamelen, genereren en verwerken van informatie</li> <li>▪ Indicaties inzake inhoudelijke ontwikkelingen op het veld signaleren en de toepasbaarheid evalueren</li> <li>▪ Betrokkenen overtuigen van de meerwaarde van de vernieuwing en verbetering en een draagvlak creëren</li> </ul>
<p>Opvolging en bijsturing</p>	<p>Organiseren, uitvoeren en rapporteren van de (beleids)monitoring en –evaluatie <b>met als doel</b> om via bijsturing de doelstellingen van het beleid te realiseren.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Onderzoek m.b.t. specifieke kostenaspecten bij drinkwatermaatschappijen en rioolbeheerders</li> <li>▪ Informeren en rapporteren over het toezicht van de Vlaamse Nutsregulator op de watersector</li> <li>▪ Informatiestromen en processen bewaken</li> <li>▪ Richtlijnen bepalen volgens welke monitoring dient te gebeuren</li> <li>▪ Bewaken van overzicht en consolidatie</li> <li>▪ Toewijzen van monitoring opdrachten aan interne of externe organisaties</li> <li>▪ Volgen van monitoringdata en detecteren van trends</li> <li>▪ Evaluatierapporten schrijven</li> <li>▪ Evalueren van het beleid en beleidsontwikkelaars feedback geven over de uitvoerbaarheid van het beleid</li> <li>▪ Adviseren over bijsturing van het beleid</li> <li>▪ Voorstellen doen voor beleidswijziging</li> <li>▪ Opvolgen van de indicatoren en risico's</li> <li>▪ Vinger aan de pols houden en pijnpunten identificeren</li> </ul>

<p>Communicatie</p>	<p>Verzorgen van communicatie en ondersteunen van de communicatie over beleidsbeslissingen en het beleid <b>met als doel</b> het beleid bij interne en externe doelgroepen bekend te maken.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Communicatie voorbereiden</li> <li>▪ Belanghebbenden informeren a.d.h.v. dashboards</li> <li>▪ Afspraken maken over de communicatie</li> <li>▪ Vanuit de eigen specialisatie gegevens, analyses, studies en adviezen verstrekken die door anderen in hun werkzaamheden gebruikt worden</li> <li>▪ Inhoudelijke bijdrage leveren aan opleidingsprogramma's, communicatie-initiatieven rond het thema</li> </ul>
<p>Kennis m.b.t. het vakgebied</p>	<p>Actief uitbouwen, bijhouden en uitwisselen van kennis en ervaring m.b.t. het vakgebied <b>met als doel</b> via integratie van de praktische en theoretische ontwikkelingen de kwaliteit van het beleid continu te verbeteren.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Kennisopbouw inzake het regulatorisch toezicht op volledige waterketen</li> <li>▪ Kennis verwerven en ontwikkelingen rond het thema binnen de maatschappelijke context bijhouden</li> <li>▪ Kennisdeling met collega's binnen en buiten het functiegebied</li> <li>▪ Interdisciplinaire kennis opbouwen</li> <li>▪ Contacten onderhouden met internationale netwerken en kenniscentra (bv. WAREG, Florence School of Regulation,...)</li> <li>▪ Trends en ontwikkelingen opvolgen</li> <li>▪ Deelnemen aan opleidings- en studiedagen</li> <li>▪ Opvolgen en analyseren van ontwikkelingen in de EU</li> </ul>

## 4. Competentieprofiel

### 4.1. Gedragscompetenties

- Verantwoordelijkheid nemen – niveau 2
- Inleving – niveau 3
- Samenwerken – niveau 3
- Visie – niveau 2
- Oordeelsvorming – niveau 3
- Netwerken – niveau 2
- Innoveren – niveau 2
- Klantgerichtheid – niveau 2
- Analyseren – niveau 3

### 4.2. Functiespecifieke vaktechnische en gedragscompetenties

Zie vacaturebericht.

## 5. Andere functierelevante informatie

Zie vacaturebericht.